



AMBITO DISTRETTUALE SOCIALE ORTONESE N. 10
(Deliberazione del Consiglio Regionale d'Abruzzo n. 70/3 del 09.08.2016)

COMUNI ASSOCIATI

Ortona (Capofila), Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Giuliano Teatino, Poggiofiorito e Tollo

COMUNE DI ORTONA
ENTE CAPOFILA AMBITO DISTRETTUALE ORTONESE N. 10

AVVISO PUBBLICO
(approvato con Determinazione del Responsabile del Settore I)

PIANO REGIONALE INTEGRATO DI
INTERVENTI IN FAVORE DELLA FAMIGLIA – ANNO 2025
CUP H49I25000710003

**Erogazione Buoni Fornitura e Bonus Nuovi Nati a sostegno economico alle famiglie in
condizione di fragilità socio-economica con figli 0-16 anni – Annualità 2025**

Premesso che:

- la Regione Abruzzo, con Determinazione dirigenziale DPG023/116 del 4 agosto 2025, ha approvato l'avviso pubblico per adesione al Piano regionale integrato di interventi in favore della famiglia 2025 a valere sul Fondo Nazionale per la famiglia 2024 e Fondo Regionale 2025, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 95/1995;
- l'attuazione degli interventi programmati è affidata agli Ambiti Distrettuali Sociali della Regione Abruzzo che aderiscono al Piano;
- l'ADS n. 10 "Ortonese" ha aderito all'Avviso pubblico con proprio progetto, risultando assegnatario - giusta Determinazione Dirigenziale DPG023/9 del 21 gennaio 2026 - di risorse regionali e nazionali pari complessivamente ad € 29.422,52 di cui **€ 10.859,56 per Macroarea 2 – Azione B "Buoni Fornitura" e Azione C "Bonus per nuovi nati"**;
- l'importo complessivo a disposizione per i "Buoni Fornitura" è di € 8.000,00 mentre quello per i "Nuovi Nati" è di € 2.859,56;

RENDE NOTO CHE

è indetto un avviso pubblico per l'individuazione di famiglie rispondenti ai requisiti per la concessione dei benefici economici come di seguito specificati.

ART. 1
DEFINIZIONE MACROAREA 2 – AZIONE B e AZIONE C

MACROAREA 2 – AZIONE B “BUONI FORNITURA”: si intende fornire un sostegno economico esclusivamente alle famiglie con figli minori 0-16 anni, in condizione di fragilità socio-economica mediante la concessione di contributi economici, fino ad un ammontare massimo di € 200,00, per nucleo familiare per:

- l’acquisto di beni di prima necessità per bambini o adolescenti fino al 16° anno di età, per gestanti, padri o madri soli in situazione di disagio o di isolamento sociale, per necessità specifiche di famiglie multiproblematiche in situazioni di difficoltà economica individuabile con una perdita o con una consistente riduzione del reddito familiare;
- le utenze domestiche (energia elettrica e gas), a contrasto del caro-energia, mediante un rimborso delle **spese già sostenute a decorrere dal 1° Gennaio 2025 al 31 Dicembre 2025**.

Le spese per le utenze domestiche saranno rimborsabili soltanto se sostenute nel periodo sopra indicato e se debitamente documentate.

Voci di spesa riconosciute per l’acquisto di beni di prima necessità

I soggetti ammessi al beneficio possono acquistare beni compresi tra quelli di seguito indicati:

- alimenti di prima necessità: pasta, riso, latte, farina, olio, frutta e verdura, prodotti in scatola (legumi, tonno, carne), passata di pomodoro, zucchero, sale, carne e pesce, omogeneizzati, biscotti, alimenti per la crescita e lo svezzamento compresi gli integratori alimentari quali complessi vitaminici e fermenti lattici;
- prodotti per l’igiene di prima necessità: detersivo per stoviglie e indumenti, sapone, candeggina o similari, bagnoschiuma, shampoo, dentifricio, pannolini per bambini ed assorbenti igienici, prodotti per l’igiene del bambino (compresi i prodotti per l’igiene del naso e per la nascita dei primi denti);
- Prodotti sanitari e parasanitari: farmaci non rimborsabili dal SSN e da banco per minori e genitori; prodotti di medicazione per minori e genitori; acquisto o affitto di apparecchi sanitari per minori e genitori; ausili per l’allattamento al seno, medicazioni e detergenti post parto, integratori per l’allattamento;
- materiale di cancelleria per gli Istituti scolastici di ogni grado (ad esclusione dei libri scolastici).

I beni e/o prodotti che non rientrano tra quelli indicati sono esclusi tassativamente.

MACROAREA 2 – AZIONE C “BONUS NUOVI NATI”: l’agevolazione consiste nel sostegno economico pari ad € 150,50 una tantum corrisposto per nuove nascite o ingressi in famiglia, a seguito di adozione o affidamento pre-adoattivo, avvenuti nel periodo compreso dal 1° Gennaio 2025 e fino al 31 Dicembre 2025.

ART. 2
REQUISITI PER L’ACCESSO E DESCRIZIONE DEI CONTRIBUTI

2.1 Il contributo economico di cui all'**Azione B – “Buoni fornitura”** è riservato alle famiglie in situazioni di disagio o con difficoltà economiche, con figli di età compresa tra i 0 e i 16 anni, che abbiano i seguenti requisiti alla data di presentazione dell'istanza:

- essere residenti in uno dei Comuni appartenenti all'ADS n.10 “Ortonese”: Ortona, Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Giuliano Teatino, Poggiofiorito e Tollo;
- presenza in famiglia almeno 1 o più minori di età compresa tra i 0 e i 16 anni;
- attestazione ISEE ordinario non superiore a € **10.632,94** in corso di validità. Nel caso di madri o padri non coniugati e non conviventi si dovrà produrre l'ISEE per prestazioni rivolte ai minorenni (secondo quanto previsto nell'art. 7. Del D.P.C.M. 159/2013).

Il contributo economico previsto nell'ambito dell'Azione B (per un ammontare complessivo pari ad € 200,00 per nucleo) può essere erogato, a scelta del richiedente, in una sola delle seguenti modalità:

- sotto forma di buono per l'acquisto di beni di prima necessità;
- sotto forma di rimborso delle utenze domestiche;

come di seguito specificato:

- ✓ il **buono per l'acquisto di beni di prima necessità** consiste in un titolo di credito del valore di € 200,00, utilizzabile entro il 30/06/2026 esclusivamente presso la rete di farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali aderenti all'iniziativa. Nei casi di separazione o affidamento congiunto dei minori, il buono è erogato ad un solo genitore.
- ✓ il **rimborso delle utenze domestiche**, consiste in un contributo del valore nominale di massimo € 200,00, sulla base della rendicontazione prodotta.

Ciascun nucleo familiare può presentare una sola richiesta di beneficio relativo all'Azione B – “Buoni fornitura”, optando esclusivamente per una delle due forme di contributo sopra indicate per un ammontare massimo di € 200,00 per nucleo. Non è pertanto ammessa la richiesta congiunta del buono per l'acquisto di beni di prima necessità e del rimborso delle utenze domestiche.

2.2 Il contributo economico di cui all'**Azione C - “Bonus nuovi nati”** è riservato ai neo genitori con figli di età compresa tra 0 e 1 anno, o con figli adottati o affidamento pre-adoattivo fino ad un anno dall'ingresso in famiglia e che abbiano i seguenti requisiti alla data di presentazione dell'istanza:

- essere residenti in uno dei Comuni appartenenti all'ADS n.10 “Ortonese”: Ortona, Arielli, Canosa Sannita, Crecchio, Giuliano Teatino, Poggiofiorito e Tollo;
- presenza in famiglia di almeno 1 minore di età compresa tra i 0 e 1 anno o presenza in famiglia, entro un anno dall'ingresso, di minori adottati o in affidamento pre-adoattivo;
- attestazione ISEE ordinario non superiore a € **10.632,24** in corso di validità. Nel caso di madri o padri non coniugati e non conviventi si dovrà produrre l'ISEE per prestazioni rivolte ai minorenni (secondo quanto previsto nell'art. 7. Del D.P.C.M. 159/2013).

Il “Bonus per i nuovi nati” – Azione C - pari ad € 150,50 è cumulabile con il contributo economico previsto dall'Azione B - “Buoni Fornitura”, fermo restando che occorre presentare le relative istanze.

ART. 3
CRITERI DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLE GRADUATORIE

Il Comune di Ortona, in qualità di Ente Capofila, verificherà la sussistenza dei requisiti di accesso, l'ammissibilità delle domande pervenute e procederà alla formazione di n.2 graduatorie delle richieste distinte per le suddette Azioni di "Buoni fornitura" e "Buoni nuovi nati".

Le graduatorie verranno formulate secondo i criteri di seguito indicati:

CRITERI	PARAMETRI	PUNTEGGIO
Tipologia nucleo familiare	Nucleo familiare con un solo genitore	10
	Nucleo familiare con entrambi i genitori	5
	Gestante	3
Composizione nucleo familiare	Nucleo familiare con tre o più figli	10
	Nucleo familiare con due figli	8
	Nucleo familiare con un figlio	6
ISEE	Da 0 a 4.000,00	10
	Da 4.000,01 a 6.000,00	8
	Da 6.000,01 a 10.632,24	6
Nucleo familiare con carico assistenziale	Nucleo familiare con minori con disabilità grave art.3 comma 3 L. 104/92	10
	Nucleo familiare con minori con disabilità art.3 comma 1 L. 104/92	6
	Nucleo familiare con soggetti in condizione di invalidità certificata	5
Titolo di disponibilità dell'abitazione del nucleo	In locazione o di proprietà con pagamento mutuo	5
	Di proprietà o usufrutto	3
	In alloggio in edilizia popolare/uso gratuito	2
Status dei genitori	Entrambi occupati	1
	Uno occupato e uno disoccupato	3
	Entrambi disoccupati	5
	Genitore solo occupato	3
	Genitore solo disoccupato	5

Il responsabile del procedimento potrà richiedere l'integrazione e/o il chiarimento di dati ed informazioni, qualora necessario al completamento dell'istruttoria delle domande.

Al termine della valutazione delle domande giunte, il Comune di Ortona in qualità di Ente Capofila dell'ADS n. 10 "Ortonese" predisporrà le graduatorie, in ordine decrescente, in base al punteggio ottenuto.

Saranno ammesse a contributo le domande dei soggetti che si collocheranno in posizione utile in ciascuna graduatoria redatta dal Comune di Ortona entro i limiti di disponibilità delle risorse finanziarie assegnate. In caso di parità di punteggio, verrà data priorità al nucleo familiare con il minore più piccolo di età.

Qualora risultino somme residue relative a una delle azioni, tali importi saranno destinati a beneficio dell'altra azione.

La perdita di un solo requisito di accesso comporterà la cancellazione dalla graduatoria e la perdita del beneficio.

ART. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
--

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, potranno presentare **una domanda per l'Azione B e/o una domanda per l'Azione C**, utilizzando l'istanza online di riferimento presente sul sito istituzionale del Comune di Ortona, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Sociale n. 10 "Ortonese".

Al modello di domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ☐ copia del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno in corso di validità laddove ricorra il caso;
- ☐ se gestante, copia del certificato medico specialista comprovante il proprio stato;
- ☐ documentazione relativa alle spese sostenute dal 1° Gennaio 2025 al 31 Dicembre 2025 in caso di richiesta di rimborso bollette (energia elettrica e gas), per un ammontare complessivo pari ad € 200,00;
- ☐ Copia IBAN del richiedente o di un componente del nucleo familiare (in caso di richiesta rimborso bollette e "Bonus nuovi nati");
- ☐ Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o di certificazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., con cui l'istante attesta il valore dell'ISEE in corso di validità del proprio nucleo (in ogni caso non superiore a € 10.632,94) e comunica la composizione del proprio nucleo familiare;
- ☐ eventuale Verbale di accertamento ai sensi della L.104/92, copia con OMISSIS.

L'Attestazione ISEE fino a € 10.632,94 in corso di validità e con DSU correttamente attestata può anche non essere allegata.

Le istanze, aventi ad oggetto: "Erogazione di Buoni Fornitura e Bonus Nuovi Nati alle famiglie in condizione di fragilità socio-economica con figli 0-16 anni – Annualità 2025" dovranno pervenire al protocollo generale del Comune di Ortona **entro e non oltre il 15.04.2026** mediante istanza online al link presente sulla pagina istituzionale del Comune di Ortona.

ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate ammissibili le domande:

- 1) presentate da soggetti che non siano in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso Pubblico;
- 2) pervenute oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso Pubblico;
- 3) redatte, presentate o inviate in modo difforme dalle modalità indicate;
- 4) sprovviste in tutto o in parte degli allegati richiesti e delle ricevute di pagamento delle spese sostenute che dovranno essere leggibili e comprensive della data di pagamento e dell'intestazione del soggetto creditore;
- 5) il cui contenuto risulti non veritiero, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000.

ART. 6 MODALITÀ DI UTILIZZO DEI BUONI, EROGAZIONE DEI BUONI E DEI RIMBORSI, DECADENZA.

I beneficiari potranno utilizzare i buoni per l'acquisto di beni di prima necessità solo ed esclusivamente presso le farmacie, parafarmacie ed esercizi commerciali accreditati che hanno sede nel territorio dell'Ambito Sociale Distrettuale n.10 "Ortonese" e che potranno essere scelti dall'elenco consultabile online sul sito internet del Comune di Ortona, disponibile a partire dal 30/04/2026.

I titolari delle farmacie, parafarmacie e degli esercizi commerciali provvederanno ad accertare l'identità del possessore del buono fornitura, quale condizione essenziale per l'acquisto dei beni. Il buono suddetto è:

- personale, ovvero utilizzabile solo dal titolare;
- non trasferibile, né cedibile a terzi;
- non convertibile in valuta.

Il buono per l'acquisto dei beni di prima necessità sarà erogato sottoforma di voucher da spendere come già indicato, previa comunicazione di un'assistente sociale dell'Ambito, e potrà essere speso entro e non oltre il 30 Giugno 2026.

Il rimborso delle utenze domestiche sarà erogato sull'Iban del richiedente o di un componente del nucleo familiare, previa rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e documentate (energia elettrica e gas) riferite al periodo compreso tra il 1° Gennaio 2025 e il 31 Dicembre 2025.

La decadenza del diritto all'assegnazione dei buoni e dei rimborsi potrà avvenire per le seguenti motivazioni:

- 1) perdita dei requisiti di accesso;
- 2) rinuncia scritta da parte del beneficiario;
- 3) trasferimento di residenza in altro Ambito Distrettuale;
- 4) dichiarazioni false risultanti da controlli sulla documentazione presentata.

ART. 7 DICHIARAZIONI

Si rende noto che il contenuto della domanda deve essere dichiarato conforme al vero, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. I dati autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 saranno oggetto di verifica della veridicità degli stessi mediante controllo. Qualora dai controlli effettuati dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, si procederà all'esclusione dell'istanza. In caso di dichiarazioni mendaci, si richiama quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.

ART. 8 ISTRUTTORIA E CONTROLLI

Le istanze saranno istruite dal competente Servizio che provvederà a verificare:

- il rispetto della scadenza di presentazione della domanda e dei relativi allegati indicati nell'Avviso Pubblico;
- la completezza della documentazione e il corretto utilizzo della modulistica.

L'amministrazione si riserva di effettuare controlli su tutte le dichiarazioni presentate.

I soggetti sottoposti a controllo dovranno comprovare con apposita documentazione tutti i fatti e tutte le informazioni autocertificati che l'Amministrazione comunale non è in grado di controllare autonomamente entro cinque giorni dalla richiesta. In caso di mancata trasmissione della documentazione entro i termini previsti, l'Amministrazione Comunale procederà all'esclusione dell'istante dalla graduatoria. Qualora i dati rilevati non dovessero corrispondere a quanto autodichiarato al momento della presentazione della domanda, il contributo verrà revocato, con conseguente segnalazione all'autorità giudiziaria nei termini di legge, così come previsto dagli artt. 75, 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 9 PUBBLICAZIONE GRADUATORIE FINALI

Le graduatorie degli ammessi - finanziati e non finanziati - e degli esclusi, approvate con determinazione del Dirigente del Settore I - in forma provvisoria e dopo 15 giorni in forma definitiva - saranno redatte identificando gli istanti mediante il numero di protocollo generato al momento dell'inoltro della domanda (pertanto di prega di conservare tale numero di protocollo per poter individuare la propria istanza). Tali graduatorie saranno adeguatamente pubblicizzate mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ortona Ecad dell'ADS n.10 "Ortonese".

Avverso la graduatoria finale dei soggetti ammessi a beneficio è ammesso il ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per L'Abruzzo - Foro competente di Chieti entro sessanta giorni dalla pubblicazione, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. n. 196/03 e GDPR UE 2016/679)

Il Trattamento dei dati personali degli utenti verrà effettuato, in conformità con il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) e con la coerente normativa nazionale vigente (D.Lgs. n. 196/03); esso verrà effettuato esclusivamente per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di servizi comunali alla persona e socio-educativi, con particolare riferimento all'organizzazione degli interventi di cui al presente Avviso.

I dati sono trattati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti che la normativa riconosce all'interessato.

La raccolta e il trattamento dei dati personali, pertinenti e non eccedenti, sono effettuati esclusivamente per le seguenti finalità:

1. svolgimento dell'istruttoria tecnico/amministrativa;
2. elaborazione di reportistica a fini statistici circa gli esiti dell'Avviso;
3. comunicazioni sull'esito dell'istruttoria agli uffici e amministrazioni competenti;
4. realizzazione della attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate per accedere ai benefici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per accedere al servizio e l'eventuale rifiuto al trattamento comporterà il venir meno della possibilità di beneficiarne. In ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento e del Responsabile esterno indicato, contattando rispettivamente il Responsabile della Protezione dati del Comune, all'indirizzo mail dpo@comune.ortona.ch.it Prima di sottoscrivere il modulo di domanda l'utente voglia prendere visione dell'informativa completa sul trattamento che, per quanto concerne il titolare è reperibile sul sito web del Comune di Ortona, all'indirizzo <https://www.comune.ortona.ch.it/it>.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marina Vitullo.

Il Responsabile Settore I
Avv. Luca Mastrangelo